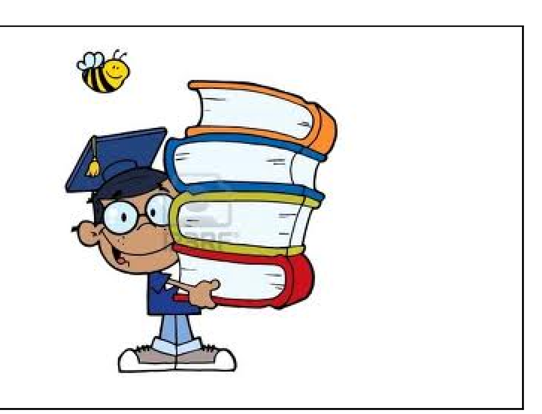
École Primaire
BUISSON ROND
GS 10





Nom : …………………………………..………………

Prénom : …………………………………..…………..

Date de naissance : …………………………………..

LIVRET D' EVALUATION
Cycle 3 - CE2. CM1. CM2
Suivi des progrès des élèves

Année scolaire	Niveau	Enseignant

inspection académique
Isère
académie
Grenoble
éducation
nationale
Liberté · Égalité · Fraternité
RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

Inspection de l'Education Nationale

Circonscription de Bourgoin-Jallieu 2

Présentation, mode d'emploi

Ce livret est un outil de travail important, il doit être retourné, en bon état, à l'enseignant après signature.

Codification :

Niveau 2 – **Compétence restant à acquérir** *Score de réussite inférieur à 33 %* Les apprentissages sont très peu engagés et nécessitent une aide spécifique de l'enseignant(e). *Je ne suis pas encore capable de…*	☞ **Compétence en cours d'acquisition** *Score de réussite compris entre 33 % et 50 %* Les apprentissages sont engagés mais restent partiels, fragiles, dépendants de l'aide de l'enseignant(e). *Je suis capable, avec l'aide du maître ou de la maîtresse, de…*
Niveau 4 ☞ **Compétence à renforcer** *Score de réussite compris entre 51 % et 66 %* Les apprentissages témoignent d'une aisance dans des situations comprises mais ne sont toutefois pas totalement stabilisés. *Je commence à être capable seul de…*	☞ **Compétence confirmée** *Score de réussite supérieur à 66%* Les apprentissages sont maîtrisés et stabilisés. *Je suis capable de…*

Il est rappelé qu'une évaluation insuffisamment réussie à une période peut être représentée plus tard après un travail de remédiation en classe ou dans le cadre de l'aide personnalisée, après un travail personnel de l'élève.

Ce livret est conforme aux nouveaux programmes 2008 (BO Hors série n°3 du 19 juin 2008). Il définit les compétences à acquérir par votre enfant tout au long de l'école élémentaire. Il constitue un instrument pédagogique entre l'école et la famille.

FRANCAIS		CE2			CM1			CM2		
		T1	T2	T3	T1	T2	T3	T1	T2	T3
LANGAGE ORAL										
<u>Compétences du socle :</u> ***- s'exprimer à l'oral comme à l'écrit dans un vocabulaire approprié et précis ;*** ***- prendre la parole en respectant le niveau de langue adapté ;*** ***- répondre à une question par une phrase complète à l'oral ;*** ***- prendre part à un dialogue : prendre la parole devant les autres, écouter autrui, formuler et justifier son point de vue ;*** ***- dire de mémoire, de façon expressive une dizaine de poèmes et de textes en prose.***										
Raconter, décrire, exposer										
LO 1	Faire un récit structuré et compréhensible pour un tiers ignorant des faits rapportés ou de l'histoire racontée									
LO 2	Inventer et modifier des histoires ;									
LO 3	Décrire une image, exprimer des sentiments, en s'exprimant en phrases correctes et dans un vocabulaire approprié.									
LO 4	Décrire un objet, présenter un travail à la classe en s'exprimant en phrases correctes et dans un vocabulaire approprié.									
Echanger, débattre										
LO 5	Écouter et prendre en compte ce qui a été dit.									
LO 6	Questionner afin de mieux comprendre.									
LO 7	Exprimer et justifier un accord ou un désaccord, émettre un point de vue personnel motivé.									
LO 8	**Demander et prendre la parole à bon escient.**									
LO 9	**Réagir à l'exposé d'un autre élève en apportant un point de vue motivé.**									
LO 10	**Participer à un débat en respectant les tours de parole et les règles de la politesse.**									
LO 11	Présenter à la classe un travail collectif.									
LO 12	Participer aux échanges de manière constructive : rester dans le sujet, situer son propos, argumenter, mobiliser des connaissances, respecter les règles de la communication.									
Réciter										
LO 13	**Dire sans erreur et de manière expressive des textes en prose ou des poèmes (une dizaine).**									
LECTURE										
<u>Compétences du socle :</u> ***- lire avec aisance (à haute voix, silencieusement) un texte ;*** ***- lire seul des textes du patrimoine et des œuvres intégrales de la littérature de jeunesse, adaptés à son âge ;*** ***- lire seul et comprendre un énoncé, une consigne ;*** ***- dégager le thème d'un texte ;*** ***- repérer dans un texte les informations explicites ;*** ***- inférer des informations nouvelles (implicites)*** ***- repérer les effets de choix formels (emploi de certains mots, utilisation d'un niveau de langue) ;*** ***- utiliser ses connaissances pour réfléchir sur un texte (mieux le comprendre, ou mieux l'écrire) ;*** ***- effectuer, seul, des recherches dans des ouvrages documentaires (livres, produits multimédia)*** ***- se repérer dans une bibliothèque, une médiathèque.***										
LE 1	Lire les consignes de travail, les énoncés de problèmes dont le vocabulaire a été élucidé.									
LE 2	Lire à haute voix, avec fluidité et de manière expressive, un extrait de texte après préparation.									
LE 3	Lire silencieusement un texte littéraire ou documentaire et le comprendre (reformuler, répondre à des questions).									
LE 4	**Lire silencieusement un texte littéraire ou documentaire et le comprendre (reformuler, répondre à des questions).**									
LE 5	Reconnaître les marques de ponctuation.									

LE 6	Pour comprendre un récit, s'appuyer sur le repérage:									
	• des anaphores (différents termes désignant des personnages)									
	• des temps verbaux et des connecteurs (chronologie)									
	• de la ponctuation (notamment celle du dialogue).									
LE 7	**Lire un texte (documentaire, descriptif ou narratif) et restituer (oral ou écrit) l'essentiel du texte.**									
LE 8	**Adopter une stratégie pour comprendre (vocabulaire, dictionnaire, relecture, questionnement).**									
LE 9	**Se repérer dans une bibliothèque pour choisir et emprunter un livre.**									
LE 10	**Lire sans aide les consignes du travail scolaire, les énoncés de problèmes.**									
LE 11	Lire à haute voix, avec fluidité et de manière expressive, un texte d'une dizaine de lignes après préparation.									
LE 12	Lire silencieusement un texte littéraire ou documentaire et le comprendre (reformuler, répondre à des questions).									
LE 13	**Repérer dans un texte des informations explicites et en inférer des informations implicites.**									
LE 14	Dans un récit ou une description, s'appuyer sur les connecteurs logiques pour comprendre la causalité d'une action.									
LE 15	Comprendre l'usage des temps du récit (imparfait passé simple), du documentaire (présent).									
LE 16	Saisir l'atmosphère ou le ton d'un texte narratif, descriptif ou poétique en s'appuyant en particulier sur son vocabulaire.									
LE 17	Participer à un débat sur un texte en argumentant.									
LE 18	**Utiliser les outils usuels de la classe pour rechercher une information, surmonter une difficulté.**									
LE 19	Effectuer des recherches, avec l'aide de l'adulte, dans des documentaires (livres ou multimédia).									
LE 20	**Lire sans aide une leçon dans un manuel après un travail en classe sur le sujet.**									
LE 21	**Lire à haute voix, avec fluidité et de manière expressive, un texte de plus de 10 lignes après préparation.**									
LE 22	S'appuyer sur les mots de liaison et les expressions qui marquent les relations logiques pour comprendre avec précision l'enchaînement d'une action ou d'un raisonnement.									
LE 23	**Repérer les effets de choix formels (emplois de certains mots, utilisation d'un niveau de langue bien caractérisé, etc.).**									
LE 24	**Effectuer, seul, des recherches dans des ouvrages documentaires (livres, produits multimédia).**									
LITTERATURE										
Compétences du socle : ***- lire seul des textes du patrimoine et des œuvres intégrales de la littérature de jeunesse, adaptés à son âge ;*** ***- dégager le thème d'un texte.***										
LI 1	Lire une œuvre intégrale ou de larges extraits d'une œuvre longue.									
LI 2	Rendre compte des œuvres lues, donner son point de vue à leur propos.									
LI 3	Raconter de mémoire, ou en s'aidant de quelques									

	images des histoires lues dans les années ou les mois antérieurs ; connaître leur titre.									
LI 4	**Établir des relations entre des textes ou des œuvres : même auteur, même thème, même personnage, etc.**									
LI 5	Lire au moins un ouvrage par trimestre et en rendre compte ; choisir un extrait caractéristique et le lire à haute voix.									
LI 6	Adapter son comportement de lecteur aux difficultés rencontrées : notes pour mémoriser, relecture, demande d'aide, etc.									
LI 7	Se rappeler le titre et l'auteur des œuvres lues.									
LI 8	Participer à un débat sur une œuvre en confrontant son point de vue à d'autres de manière argumentée.									
LI 9	Lire au moins cinq ouvrages dans l'année scolaire et en rendre compte. Choisir un extrait caractéristique et le lire à haute voix.									
LI 10	Expliciter des choix de lecture, des préférences.									

ECRITURE / REDACTION

<u>Compétences du socle :</u>
- copier sans erreur un texte d'au moins quinze lignes en lui donnant une présentation adaptée ;
- utiliser ses connaissances pour réfléchir sur un texte, mieux l'écrire ;
- répondre à une question par une phrase complète à l'oral comme à l'écrit ;
- rédiger un texte d'une quinzaine de lignes (récit, description, dialogue, texte poétique, compte rendu) en utilisant ses connaissances en vocabulaire et en grammaire.

Écriture

E 1	Copier sans erreur (formation des lettres, orthographe, ponctuation) un texte de cinq à dix lignes en soignant la présentation.									
E 2	En particulier, copier avec soin, en respectant la mise en page, un texte en prose ou poème appris en récitation.									
E 3	Copier sans erreur un texte d'une dizaine de lignes, en respectant la mise en page s'il y a lieu.									
E 4	**Copier sans erreur un texte d'au moins quinze lignes en lui donnant une présentation adaptée.**									

Rédaction

R 1	**Dans les diverses activités scolaires, proposer une réponse écrite, explicite et énoncée dans une forme correcte.**									
R 2	*Rédiger un court texte narratif en veillant :* - à sa cohérence temporelle (temps des verbes), - à sa précision (dans la nomination des personnages et par l'usage d'adjectifs qualificatifs), - en évitant les répétitions par l'usage de synonymes, - en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation.									
R 3	Savoir amplifier une phrase en ajoutant des mots : en coordonnant par et un nom à un autre, un adjectif à un autre, un verbe à un autre.									
R 4	Améliorer (corriger et enrichir) un texte en fonction des remarques et aides du maître.									
R 5	Rédiger un court dialogue (formulation des questions et des ordres).									
R 6	Dans les diverses activités scolaires, noter des idées, des hypothèses, des informations utiles au travail scolaire.									
R 7	*Rédiger des textes courts de différents types (récits, descriptions, portraits) en veillant :* - à leur cohérence, - à leur précision (pronoms, mots de liaison, relations temporelles en particulier) - en évitant les répétitions.									
R 8	Savoir amplifier une phrase simple par l'ajout									

	d'éléments coordonnés (et, ni, ou, mais entre des mots ou des phrases simples ; car, donc entre des phrases simples), d'adverbes, de compléments circonstanciels et par l'enrichissement des groupes nominaux.									
R 9	Dans les diverses activités scolaires, prendre des notes utiles au travail scolaire.									
R 10	Maîtriser la cohérence des temps dans un récit d'une dizaine de lignes.									
R 11	***Rédiger différents types de textes d'au moins deux paragraphes en veillant à :*** **- leur cohérence,** **- en évitant les répétitions,** **- en respectant les contraintes syntaxiques et orthographiques ainsi que la ponctuation.**									
R 12	**Écrire un texte de type poétique en obéissant à une ou plusieurs consignes précises.**									

VOCABULAIRE

Compétences du socle :
- comprendre des mots nouveaux et les utiliser à bon escient ;
- maîtriser quelques relations de sens entre les mots ;
- maîtriser quelques relations concernant la forme et le sens des mots ;
- savoir utiliser un dictionnaire papier ou numérique.

Acquisition du vocabulaire

V 1	Utiliser à bon escient des termes appartenant aux lexiques des repères temporels, de la vie quotidienne et du travail scolaire.									
V 2	Utiliser les termes exacts qui correspondent aux notions étudiées dans les divers domaines scolaires.									
V 3	Savoir ce qu'est une abréviation (ex. "adj." dans un article de dictionnaire).									
V 4	Utiliser à bon escient des termes afférents aux actions, sensations et jugements.									
V 5	Commencer à utiliser des termes renvoyant à des notions abstraites (émotions, sentiments, devoirs, droits).									
V 6	Comprendre des sigles.									
V 7	**Comprendre des mots nouveaux et les utiliser à bon escient.**									

Maîtrise du sens des mots

V 8	Dans un texte, relever les mots d'un même domaine.									
V 9	Utiliser des synonymes et des mots de sens contraire dans les activités d'expression orale et écrite.									
V 10	Préciser dans son contexte le sens d'un mot connu, le distinguer d'autres sens possibles.									
V 11	Utiliser le contexte pour comprendre un mot inconnu ; vérifier son sens dans le dictionnaire.									
V 12	Définir un mot connu en utilisant un terme générique adéquat.									
V 13	Commencer à identifier les différents niveaux de langue.									
V 14	Distinguer les différents sens d'un verbe selon sa construction.									
V 15	Identifier l'utilisation d'un mot ou d'une expression au sens figuré.									
V 16	Classer des mots de sens voisin en repérant les variations d'intensité.									
V 17	Définir un mot connu en utilisant un terme générique adéquat et en y ajoutant les précisions spécifiques à l'objet défini.									
V 18	**Maîtriser quelques relations de sens entre les mots.**									

Familles de mots

V 19	Construire ou compléter des familles de mots.									
V 20	Regrouper des mots selon le sens de leur préfixe.									
V 21	Regrouper des mots selon le sens de leur suffixe.									
V 22	Connaître et utiliser oralement le vocabulaire concernant la construction de s mots (radical, préfixe, suffixe, famille).									
V 23	Utiliser la construction d'un mot inconnu pour le comprendre.									
V 24	Regrouper des mots selon leur radical.									
V 25	Regrouper des mots selon le sens de leur préfixe et connaître ce sens, en particulier celui des principaux préfixes exprimant des idées de lieu ou de mouvement.									
V 26	Regrouper des mots selon le sens de leur suffixe et connaître ce sens.									
V 27	Pour un mot donné, fournir un ou plusieurs mots de la même famille en vérifiant qu'il(s) existe(nt).									
V 28	**Maîtriser quelques relations concernant la forme et le sens des mots.**									
Utilisation du dictionnaire										
V 29	Savoir épeler un mot, connaître l'ordre alphabétique, savoir classer des mots par ordre alphabétique.									
V 30	Utiliser le dictionnaire pour rechercher le sens d'un mot.									
V 31	Dans une définition du dictionnaire identifier le terme générique.									
V 32	Utiliser le dictionnaire pour vérifier le sens d'un mot, sa classe, son orthographe ou son niveau de langue.									
V 33	Se servir des codes utilisés dans les articles de dictionnaire.									
V 34	**Utiliser le dictionnaire papier ou numérique avec aisance.**									
GRAMMAIRE										
Compétences du socle : ***- distinguer les mots selon leur nature ;*** ***- identifier les fonctions des mots dans la phrase ;*** ***- conjuguer les verbes, utiliser les temps à bon escient.***										
La phrase										
G 1	Transformer une phrase simple affirmative en phrase négative ou interrogative, ou inversement.									
G 2	Identifier le verbe conjugué dans une phrase simple et fournir son infinitif.									
G 3	Construire correctement des phrases négatives, interrogatives, injonctives.									
G 4	Identifier les verbes conjugués dans des phrases complexes et fournir leurs infinitifs.									
G 5	Construire correctement des phrases exclamatives.									
G 6	Comprendre la distinction entre phrase simple et phrase complexe.									
G 7	Reconnaître des propositions indépendantes coordonnées, juxtaposées.									
G 8	Reconnaître la proposition relative complément de nom.									
Les classes de mots										
G 9	***Distinguer selon leur nature:***									
	• **le verbe,**									
	• **le nom (propre / commun)**									
	• **les articles**									
	• **les déterminants possessifs**									
	• **les pronoms personnels (formes sujet)**									
	• **les adjectifs qualificatifs**									

G 10	*Approche de l'adverbe :* modifier le sens d'un verbe en lui ajoutant un adverbe, relier des phrases simples par des mots de liaison temporelle (ex. les adverbes puis, alors...).									
G 11	***Distinguer selon leur nature :***									
	• **les mots des classes déjà connues**									
	• **les déterminants démonstratifs, interrogatifs**									
	• **les pronoms personnels (sauf en, y)**									
	• **les pronoms relatifs (qui, que)**									
	• **les adverbes (de lieu, de temps, de manière)**									
	• **les négations**									
G 12	***Distinguer selon leur nature :***									
	• **les mots des classes déjà connues**									
	• **les pronoms possessifs, démonstratifs, interrogatifs et relatifs**									
	• **les mots de liaison (conjonctions de coordination, adverbes ou locutions adverbiales exprimant le temps, le lieu, la cause et la conséquence)**									
	• **- les prépositions (lieu, temps)**									
G 13	Connaître la distinction entre article défini et article indéfini et en comprendre le sens. Reconnaître la forme élidée et les formes contractées de l'article défini.									
G 14	Reconnaître et utiliser les degrés de l'adjectif et de l'adverbe (comparatif, superlatif).									
Les fonctions										
G 15	Comprendre la différence entre la nature d'un mot et sa fonction.									
G 16	Connaître la distinction entre compléments du verbe et compléments du nom.									
G 17	*Dans une phrase simple où l'ordre sujet-verbe est respecté :*									
	• identifier le verbe et le sujet (sous forme d'un nom propre, d'un groupe nominal ou d'un pronom personnel),									
	• reconnaître le complément d'objet (direct et indirect) du verbe,									
	• reconnaître le complément du nom.									
G 18	Approche de la circonstance : savoir répondre oralement aux questions où ?, quand ?, comment ?, pourquoi ?									
G 19	*Le groupe nominal :* comprendre la fonction de ses éléments : le nom (noyau du groupe nominal), le déterminant (article, déterminant possessif) qui le détermine, l'adjectif qualificatif qui le qualifie, le nom qui le complète.									
G 20	Manipuler l'adjectif et le complément de nom (ajout, suppression, substitution de l'un à l'autre...)									
G 21	*Dans une phrase simple où l'ordre sujet-verbe est respecté :*									
	• identifier le verbe et le sujet (nom propre, groupe nominal, pronom personnel, pronom relatif)									
	• reconnaître le complément d'objet second									
	• reconnaître les compléments circonstanciels de lieu, de temps									
	• reconnaître l'attribut du sujet									
G 22	Comprendre la notion de circonstance : la différence entre complément d'objet et complément circonstanciel (manipulations).									
G 23	Le groupe nominal : manipulation de la proposition relative (ajout, suppression, substitution à l'adjectif ou au complément de nom et inversement).									

G 24	Connaître les fonctions de l'adjectif qualificatif : épithète, attribut du sujet.									
G 25	Comprendre la distinction entre compléments essentiels (complément d'objet), et compléments circonstanciels (manipulations).									
G 26	Comprendre la notion de groupe nominal : l'adjectif qualificatif épithète, le complément de nom et la proposition relative comme enrichissements du nom.									
G 27	**Identifier les fonctions des mots dans les phrases.**									
	Le verbe									
G 28	Comprendre les notions d'action passée, présente, future.									
G 29	Connaître les personnes, les règles de formation et les terminaisons des temps simples étudiés (présent, futur, imparfait).									
G 30	***Conjuguer les verbes des premier et deuxième groupes, ainsi qu'être, avoir, aller, dire, faire, pouvoir, partir, prendre, venir, voir, vouloir***									
	• **à l'indicatif présent**									
	• **à l'indicatif futur**									
	• **à l'indicatif imparfait**									
G 31	Repérer dans un texte l'infinitif d'un verbe étudié.									
G 32	Comprendre la notion d'antériorité d'un fait passé par rapport à un fait présent.									
G 33	*Connaître :* - la distinction entre temps simple et temps composé - la règle de formation des temps composés (passé composé), - la notion d'auxiliaire.									
G 34	***Conjuguer les verbes déjà étudiés :***									
	• **aux temps déjà étudiés,**									
	• **à l'indicatif passé simple,**									
	• **au passé composé,**									
	• **à l'impératif présent.**									
	• **conjuguer des verbes non étudiés en appliquant les règles apprises.**									
G 35	Comprendre la notion d'antériorité relative d'un fait passé par rapport à un autre, d'un fait futur par rapport à un autre.									
G 36	***Conjuguer les verbes déjà étudiés :***									
	• **aux temps et modes déjà étudiés**									
	• **à l'indicatif futur antérieur**									
	• **plus-que-parfait**									
	• **conditionnel présent**									
	• **au participe présent et passé**									
	• **conjuguer des verbes non étudiés en appliquant les règles apprises.**									
	Les accords									
G 37	Connaître les règles de l'accord du verbe avec son sujet ;									
G 38	Connaître les règles de l'accord entre déterminant et nom, nom et adjectif.									
G 39	Connaître la règle de l'accord du participe passé dans les verbes construits avec être (non compris les verbes pronominaux).									
G 40	Connaître la règle de l'accord de l'adjectif (épithète ou attribut) avec le nom.									
G 41	Connaître la règle de l'accord du participe passé dans les verbes construits avec être et avoir (cas du complément d'objet direct posé après le verbe).									

ORTHOGRAPHE										
Compétences du socle : ***- maîtriser l'orthographe grammaticale ;*** ***- maîtriser l'orthographe lexicale ;*** ***- orthographier correctement un texte simple de 10 lignes – lors de sa rédaction ou de sa dictée – en se référant aux règles connues d'orthographe et de grammaire ainsi qu'à la connaissance du vocabulaire.***										
O 1	Écrire sans erreur sous la dictée un texte d'au moins cinq lignes en mobilisant les connaissances acquises en vocabulaire, grammaire et orthographe.									
O 2	**Écrire sans erreur sous la dictée un texte d'une dizaine de lignes en mobilisant les connaissances acquises.**									
O 3	**Écrire sans erreur sous la dictée un texte d'au moins dix lignes en mobilisant les connaissances acquises.**									
Compétences grapho-phoniques										
O 4	Respecter les correspondances entre lettres et sons.									
O 5	Respecter la valeur des lettres en fonction des voyelles placées à proximité (s/ss, c/ç, c/qu, g/gu/ge).									
O 6	Respecter la valeur des lettres en fonction de la consonne suivante (n devenant m devant m, b, p).									
O 7	Utiliser sans erreur les accents (é, è, ê).									
Orthographe grammaticale										
O 8	Écrire sans erreur les pluriels des noms se terminant par s, x, z ; par -al, par -ou.									
O 9	Utiliser sans erreur les marques du pluriel et du féminin des adjectifs.									
O 10	Écrire sans erreur les formes des verbes étudiés aux temps étudiés, sans confondre, en particulier, les terminaisons (-e, - es, - ent ; - ons et -ont ; - ez, - ais, - ait et -aient ; - ras, - ra).									
O 11	Appliquer la règle de l'accord du verbe avec le sujet (y compris pronom personnel) dans les phrases où l'ordre sujet-verbe est respecté, et où le verbe est à un temps simple.									
O 12	Accorder sans erreur le déterminant et le nom, le nom et l'adjectif (épithète).									
O 13	Écrire sans erreur des homophones grammaticaux en liaison avec le programme de grammaire (a/à, ont/on, est/et, sont/son)									
O 14	Écrire sans erreur le pluriel des noms se terminant par -eu, par -eau.									
O 15	Écrire sans erreur les formes des verbes étudiés aux temps étudiés, dont les verbes du premier groupe en -cer, - ger, - guer.									
O 16	Appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, y compris pour les verbes à un temps composé, et pour les sujets inversés.									
O 17	Appliquer la règle de l'accord du participe passé avec être et avoir (cas du complément d'objet direct postposé).									
O 18	Accorder sans erreur l'adjectif (épithète, apposé et attribut du sujet) avec le nom.									
O 19	Écrire sans erreur les homophones grammaticaux déjà étudiés, ainsi que ses/ces, mes/mais, on/on n', ce/se, c'/s' (c'est/s'est, c'était/s'était), ou/où, la/l'a/l'as/là.									
O 20	Écrire sans erreur les infinitifs de verbes du premier groupe après préposition (il me dit d'aller).									
O 21	Orthographier correctement les verbes étudiés aux temps étudiés, dont les verbes du premier groupe en -yer, - eter, - eler.									

O 22	Appliquer la règle de l'accord du verbe avec son sujet, y compris avec le sujet qui de 3ème personne.									
O 23	Écrire sans erreur les homophones grammaticaux déjà étudiés, ainsi que on/on n', d'on/dont/donc, quel(s)/quelle(s)/qu'elle(s), sans/s'en ; la distinction entre leur et leurs est en cours d'acquisition en fin de cycle.									
Orthographe lexicale										
O 24	Écrire sans erreur des noms et des adjectifs se terminant par une consonne muette (ex. chant, cf. chanteur ; blond, cf. blonde...).									
O 25	Écrire sans erreur les mots mémorisés et régulièrement révisés, en particulier les mots invariables acquis aux CP et CE1, des mots fréquents, des mots référents pour des sons.									
O 26	Connaître la notion d'homonyme et écrire sans erreur un nombre croissant d'homonymes jusqu'à la fin du cycle.									
O 27	Écrire sans erreur des mots invariables, en particulier les plus fréquents de ceux étudiés en grammaire.									
O 28	S'appuyer sur sa connaissance des familles de mot pour écrire sans erreur des mots nouveaux (préfixe in-, im-, il- ou ir-, suffixe -tion...).									
O 29	Mémoriser la graphie de la syllabe finale des noms terminés par -ail, -eil, -euil.									
O 30	Écrire correctement (doublement de la consonne) le début des mots commençant par ap-, ac-, af-, ef- et of-.									
O 31	Écrire correctement la syllabe finale des noms terminés par -ée ; par -té ou -tié ; par un e muet.									
O 32	Respecter la convention de la coupe syllabique à la ligne.									

MATHEMATIQUES		CE2			CM1			CM2		
		T1	T2	T3	T1	T2	T3	T1	T2	T3
NOMBRES ET CALCUL										

<u>Compétences du socle :</u>
- écrire, nommer, comparer et utiliser les nombres entiers, les nombres décimaux (jusqu'au centième) et quelques fractions simples ;
- restituer les tables d'addition et de multiplication de 2 à 9 ;
- utiliser les techniques opératoires des quatre opérations sur les nombres entiers et décimaux (pour la division, le diviseur est un nombre entier) ;
- ajouter deux fractions décimales ou deux fractions simples de même dénominateur ;
- calculer mentalement en utilisant les quatre opérations ;
- estimer l'ordre de grandeur d'un résultat ;
- résoudre des problèmes relevant des quatre opérations ;
- utiliser une calculatrice.

		CE2 T1	CE2 T2	CE2 T3	CM1 T1	CM1 T2	CM1 T3	CM2 T1	CM2 T2	CM2 T3
Nombres entiers										
NC 1	**Connaître, savoir écrire et nommer les nombres entiers jusqu'au million.**									
NC 2	**Comparer, ranger, encadrer ces nombres.**									
NC 3	Connaître et utiliser des expressions telles que : double, moitié ou demi, triple, quart d'un nombre entier.									
NC 4	Connaître et utiliser certaines relations entre des nombres d'usage courant : entre 5, 10, 25, 50, 100, entre 15, 30 et 60.									
NC 5	**Connaître, savoir écrire et nommer les nombres entiers jusqu'au milliard.**									
NC 6	**Comparer, ranger, encadrer ces nombres.**									
NC 7	La notion de multiple : reconnaître les multiples des nombres d'usage courant : 5, 10, 15, 20, 25, 50.									
Fractions										
NC 8	**Nommer les fractions simples et décimales en utilisant le vocabulaire : demi, tiers, quart, dixième, centième.**									
NC 9	**Utiliser ces fractions dans des cas simples de partage ou de codage de mesures de grandeurs.**									
NC 10	Encadrer une fraction simple par deux entiers consécutifs.									
NC 11	Écrire une fraction sous forme de somme d'un entier et d'une fraction inférieure à 1.									
NC 12	Ajouter deux fractions décimales ou deux fractions simples de même dénominateur.									
Nombres décimaux										
NC 13	**Connaître la valeur de chacun des chiffres de la partie décimale en fonction de sa position (jusqu'au 1/100ème).**									
NC 14	*Savoir :*									
	• les repérer, les placer sur une droite graduée,									
	• **les comparer, les ranger,**									
	• les encadrer par deux nombres entiers consécutifs,									
	• passer d'une écriture fractionnaire à une écriture à virgule et réciproquement.									
NC 15	**Connaître la valeur de chacun des chiffres de la partie décimale en fonction de sa position (jusqu'au 1/10 000ème).**									
NC 16	*Savoir :*									
	• les repérer, les placer sur une droite graduée en conséquence									
	• **les comparer, les ranger**									
	• produire des décompositions liées à une écriture à virgule, en utilisant 10 ; 100 ; 1 000... et 0,1 ; 0,01 ; 0,001...									
NC 17	Donner une valeur approchée à l'unité près, au dixième ou au centième près.									

Entiers, décimaux fractions										
NC 18	**Ecrire, nommer, comparer et utiliser les nombres entiers, les décimaux (centième) et quelques fractions simples**									
Calculer mentalement										
NC 19	**Mémoriser et mobiliser les résultats des tables d’addition et de multiplication.**									
NC 20	Calculer mentalement des sommes, des différences, des produits.									
NC 21	Consolider les connaissances et capacités en calcul mental sur les nombres entiers.									
NC 22	Multiplier mentalement un nombre entier ou décimal par 10, 100, 1 000.									
NC 23	**Estimer mentalement un ordre de grandeur du résultat.**									
NC 24	**Consolider les connaissances et capacités en calcul mental sur les nombres entiers et décimaux.**									
NC 25	Diviser un nombre entier ou décimal par 10, 100, 1 000.									
Effectuer un calcul posé										
NC 26	Addition, soustraction et multiplication.									
NC 27	Connaître une technique opératoire de la division et la mettre en œuvre avec un diviseur à un chiffre.									
NC 28	Organiser ses calculs pour trouver un résultat par calcul mental, posé, où à l’aide de la calculatrice.									
NC 29	Utiliser les touches des opérations de la calculatrice.									
NC 30	Addition et soustraction de deux nombres décimaux.									
NC 31	Multiplication d’un nombre décimal par un nombre entier.									
NC 32	Division euclidienne de deux entiers.									
NC 33	Division décimale de deux entiers.									
NC 34	Connaître quelques fonctionnalités de la calculatrice utiles pour effectuer une suite de calculs.									
NC 35	Addition, soustraction, multiplication de deux nombres entiers ou décimaux.									
NC 36	Division d’un nombre décimal par un nombre entier.									
NC 37	**Utiliser sa calculatrice à bon escient**.									
NC 38	***utiliser les techniques opératoires des quatre opérations sur les nombres entiers et décimaux (pour la division, le diviseur est un nombre entier)***									
Problèmes										
NC 39	Résoudre des problèmes relevant des quatre opérations.									
NC 40	Résoudre des problèmes engageant une démarche à une ou plusieurs étapes.									
NC 41	Résoudre des problèmes de plus en plus complexes.									
GEOMETRIE										
<u>Compétences du socle :</u> ***- reconnaître, décrire et nommer les figures et solides usuels ;*** ***- utiliser la règle, l’équerre et le compas pour vérifier la nature de figures planes usuelles et les construire avec soin et précision ;*** ***- percevoir et reconnaître parallèles et perpendiculaires ;*** ***- résoudre des problèmes de reproduction, de construction.***										
Dans le plan										
GE 1	Reconnaître, décrire, nommer et reproduire, tracer des figures géométriques : carré, rectangle, losange, triangle rectangle.									

GE 2	Vérifier la nature d'une figure plane en utilisant la règle graduée et l'équerre.									
GE 3	Construire un cercle avec un compas.									
GE 4	Utiliser en situation le vocabulaire : côté, sommet, angle, milieu.									
GE 5	Reconnaître qu'une figure possède un ou plusieurs axes de symétrie, par pliage ou à l'aide du papier calque.									
GE 6	Tracer, sur papier quadrillé, la figure symétrique d'une figure donnée par rapport à une droite donnée.									
GE 7	**Reconnaître que des droites sont parallèles.**									
GE 8	Utiliser en situation le vocabulaire géométrique : points alignés, droite, droites perpendiculaires, droites parallèles, segment, milieu, angle, axe de symétrie, centre d'un cercle, rayon, diamètre.									
GE 9	Vérifier la nature d'une figure plane simple en utilisant la règle graduée, l'équerre, le compas.									
GE 10	Décrire une figure en vue de l'identifier parmi d'autres figures ou de la faire reproduire.									
GE 11	**Utiliser les instruments pour vérifier le parallélisme de deux droites (règle et équerre) et pour tracer des droites parallèles.**									
GE 12	**Vérifier la nature d'une figure en ayant recours aux instruments.**									
GE 13	Construire une hauteur d'un triangle.									
GE 14	Reproduire un triangle à l'aide d'instruments.									
GE 15	**Reconnaître que des droites sont perpendiculaires.**									
Dans l'espace										
GE 16	Reconnaître, décrire et nommer : un cube, un pavé droit.									
GE 17	Utiliser en situation le vocabulaire : face, arête, sommet.									
GE 18	Reconnaître, décrire et nommer les solides droits : cube, pavé, prisme.									
GE 19	Reconnaître ou compléter un patron de cube ou de pavé.									
GE 20	**Reconnaître, décrire et nommer les solides droits : cube, pavé, cylindre, prisme.**									
GE 21	Reconnaître ou compléter un patron de solide droit.									
Problèmes de reproduction, de construction										
GE 22	Reproduire des figures (sur papier uni, quadrillé ou pointé), à partir d'un modèle.									
GE 23	Construire un carré ou un rectangle de dimensions données.									
GE 24	Compléter une figure par symétrie axiale.									
GE 25	Tracer une figure simple à partir d'un programme de construction ou en suivant des consignes.									
GE 26	**Tracer une figure (sur papier uni, quadrillé ou pointé), à partir d'un programme de construction ou d'un dessin à main levée (avec des indications relatives aux propriétés et aux dimensions).**									

GRANDEURS ET MESURES

<u>Compétences du socle :</u>
- utiliser des instruments de mesure, effectuer des conversions ;
- connaître et utiliser des formules du périmètre et de l'aire d'un carré, d'un rectangle ou d'un triangle ;
- utiliser les unités de mesures usuelles ;
- résoudre des problèmes dont la résolution implique des conversions.

GM 1	**Connaître les unités de mesure suivantes et les relations qui les lient :**									
	• **Longueur : le mètre, le kilomètre, le centimètre, le millimètre**									
	• **Masse : le kilogramme, le gramme**									
	• **Capacité : le litre, le centilitre**									
	• **Monnaie : l'euro et le centime**									
	• **Temps : l'heure, la minute, la seconde, le mois, l'année**									
GM 2	Utiliser des instruments pour mesurer des longueurs, des masses, des capacités.									
	Exprimer cette mesure par un nombre entier ou un encadrement par deux nombres entiers.									
GM 3	Vérifier qu'un angle est droit en utilisant l'équerre ou un gabarit.									
GM 4	Calculer le périmètre d'un polygone.									
GM 5	Lire l'heure sur une montre à aiguilles ou une horloge.									
GM 6	*Connaître et utiliser :*									
	• les unités usuelles de mesure des durées									
	• les unités du système métrique pour les longueurs, les masses et les contenances, et leurs relations.									
GM 7	Reporter des longueurs à l'aide du compas.									
GM 8	Formules du périmètre du carré et du rectangle.									
GM 9	Calculer une durée à partir de la donnée de l'instant initial et de l'instant final.									
GM 10	Formule de la longueur d'un cercle.									
GM 11	Formule du volume du pavé droit (initiation à l'utilisation d'unités métriques de volume).									
GM 12	**Utiliser des instruments de mesure, effectuer des conversions**									
	Les aires									
GM 13	Mesurer ou estimer l'aire d'une surface grâce à un pavage effectif à l'aide d'une surface de référence ou grâce à l'utilisation d'un réseau quadrillé.									
GM 14	Classer et ranger des surfaces selon leur aire.									
GM 15	**Calculer l'aire d'un carré, d'un rectangle, d'un triangle en utilisant la formule appropriée.**									
GM 16	**Connaître et utiliser les unités d'aire usuelles (cm2, m2 et km2).**									
	Les angles									
GM 17	Comparer les angles d'une figure en utilisant un gabarit.									
GM 18	Estimer et vérifier en utilisant l'équerre, qu'un angle est droit, aigu ou obtus.									
GM 19	Reproduire un angle donné en utilisant un gabarit.									
	Les problèmes									
GM 20	Résoudre des problèmes dont la résolution implique les grandeurs ci-dessus.									
GM 21	Résoudre des problèmes dont la résolution implique éventuellement des conversions.									
GM 22	**Résoudre des problèmes dont la résolution implique des conversions.**									
GM 23	Résoudre des problèmes dont la résolution implique simultanément des unités différentes de mesure.									

ORGANISATION ET GESTION DES DONNÉES										
Compétences du socle : ***- lire, interpréter et construire quelques représentations simples : tableaux, graphiques ;*** ***- savoir organiser des informations numériques ou géométriques, justifier et apprécier la vraisemblance d'un résultat ;*** ***- résoudre un problème mettant en jeu une situation de proportionnalité.***										
OG 1	Savoir organiser les données d'un problème en vue de sa résolution.									
OG 2	Utiliser un tableau ou un graphique en vue d'un traitement des données.									
OG 3	Construire un tableau ou un graphique.									
OG 4	Interpréter un tableau ou un graphique.									
OG 5	Lire les coordonnées d'un point.									
OG 6	Placer un point dont on connaît les coordonnées.									
OG 7	Utiliser un tableau ou la "règle de trois" dans des situations très simples de proportionnalité.									
OG 8	*Résoudre des problèmes relevant de la proportionnalité, en utilisant des procédures variées (dont la "règle de trois"), et notamment des problèmes relatifs :*									
	• aux pourcentages									
	• aux échelles									
	• aux vitesses moyennes									
	• aux conversions d'unité									
OG 9	**Lire, interpréter et construire quelques représentations simples : tableaux ou un graphiques.**									
OG 10	***savoir organiser des informations numériques ou géométriques, justifier et apprécier la vraisemblance d'un résultat***									

SCIENCES EXPERIMENTALES et TECHNOLOGIE		CE2			CM1			CM2		
		T1	T2	T3	T1	T2	T3	T1	T2	T3
Compétences du socle : **PRATIQUER UNE DEMARCHE SCIENTIFIQUE OU TECHNOLOGIQUE** ***- pratiquer une démarche d'investigation : savoir observer, questionner.*** ***- manipuler et expérimenter, formuler une hypothèse et la tester, argumenter,*** ***- mettre à l'essai plusieurs pistes de solutions ;*** ***- exprimer et exploiter les résultats d'une mesure ou d'une recherche en utilisant un vocabulaire scientifique à l'écrit et à l'oral ;*** **MAITRISER DES CONNAISSANCES DANS DIVERS DOMAINES SCIENTIFIQUES ET LES MOBILISER DANS DES CONTEXTES SCIENTIFIQUES DIFFERENTS ET DANS DES ACTIVITES DE LA VIE COURANTE** ***- le ciel et la Terre ;*** ***- la matière ;*** ***- l'énergie ;*** ***- l'unité et la diversité du vivant ;*** ***- le fonctionnement du vivant ;*** ***- le fonctionnement du corps humain et la santé ;*** ***- les êtres vivants dans leur environnement ;*** ***- les objets techniques.*** **MOBILISER SES CONNAISSANCES POUR COMPRENDRE QUELQUES QUESTIONS LIÉES À L'ENVIRONNEMENT**										
Le ciel et la Terre										
S1	• Le mouvement de la Terre (et des planètes) autour du Soleil, la rotation de la Terre sur elle-même. • La durée du jour et son changement au cours des saisons.									
S2	Le mouvement de la Lune autour de la Terre.									
S3	Lumières et ombres.									
S4	Volcans et séismes, les risques pour les sociétés humaines.									
La matière										
S5	-L'eau : une ressource. -Les états et changements d'état. -Le trajet de l'eau dans la nature. -Le maintien de sa qualité pour ses utilisations.									
S6	L'air et les pollutions de l'air.									
S7	Mélanges et solutions.									
S8	Les déchets : réduire, réutiliser, recycler									
L'Energie										
S9	Exemples simples de sources d'énergies (fossiles ou renouvelables).									
S10	Besoins en énergie, consommation et économie d'énergie.									
L'unité et la diversité du vivant										
S11	Présentation de la biodiversité : recherche de différences entre espèces vivantes.									
S12	Présentation de l'unité du vivant : recherche de points communs entre espèces vivantes.									
S13	Présentation de la classification du vivant : interprétation de ressemblances et différences en termes de parenté.									
Le fonctionnement du vivant										
S14	Les stades du développement d'un être vivant (végétal ou animal).									
S15	Les conditions de développement des végétaux et des animaux.									
S16	Les modes de reproduction des êtres vivants.									

Le fonctionnement du corps humain et la santé										
S17	Les mouvements corporels (les muscles, les os du squelette, les articulations).									
S18	Première approche des fonctions de nutrition : digestion, respiration et circulation sanguine.									
S19	Reproduction de l'Homme et éducation à la sexualité.									
S20	Hygiène et santé : actions bénéfiques ou nocives de nos comportements, notamment dans le domaine du sport, de l'alimentation, du sommeil.									
Les êtres vivants dans leur environnement										
S21	L'adaptation des êtres vivants aux conditions du milieu.									
S22	Places et rôles des êtres vivants ; notions de chaînes et de réseaux alimentaires.									
S23	L'évolution d'un environnement géré par l'Homme : la forêt ; importance de la biodiversité.									
Les objets techniques										
S24	Circuits électriques alimentés par des piles.									
S25	Règles de sécurité, dangers de l'électricité.									
S26	Leviers et balances, équilibres.									
S27	Objets mécaniques, transmission de mouvements.									

CULTURE HUMANISTE		CE2			CM1			CM2		
		T1	T2	T3	T1	T2	T3	T1	T2	T3
HISTOIRE										
Compétences du socle : ***- identifier les principales périodes de l'histoire au programme ;*** ***- connaître et mémoriser les principaux repères chronologiques (évènements et personnages)***										
La Préhistoire										
H 1	Les premières traces de la vie humaine									
H 2	L'apparition de l'art et la vie au temps de Lascaux									
H 3	La révolution Néolithique									
H 4	De la Préhistoire à l'Histoire									
L'Antiquité										
H 5	La Gaule Celtique (1)									
H 6	La Gaule Celtique (2)									
H 7	La Gaule romaine									
H 8	La romanisation									
Le Moyen-Age										
H 9	Les invasions									
H 10	La formation du royaume de France									
H 11	L'empire de Charlemagne ; Le partage de l'Empire									
H 12	Au temps des châteaux-forts : les Seigneurs / Chevaliers									
H 13	Au temps des châteaux-forts : les paysans									
H 14	La ville médiévale									
H 15	Le rôle de l'Eglise									
H 16	Hugues Capet, premier roi capétien									
H 17	Conflits et échanges en Méditerranée									
H 18	La guerre de Cent ans (1337-1453)									
Les temps modernes										
H 19	Les grandes découvertes et les premiers empires coloniaux									
H 20	L'Europe domine le monde XVI-XIXè s.									
H 21	Une nouvelle Europe religieuse									
H 22	La renaissance artistique									
H 23	La renaissance scientifique									
H 24	La renaissance intellectuelle									
H 25	La vie à Versailles et les arts									

H 26	La monarchie absolue : la restauration du pouvoir royal									
H 27	Les progrès techniques au XVIIIè s.									
H 28	La société française sous la monarchie absolue									
H 29	La monarchie absolue : la grandeur de la France									
H 30	Le mouvement des lumières XVIIIè s.									
La révolution française et le XIXème siècle										
H 31	La révolution française									
H 32	La déclaration des droits de l'homme et du citoyen									
H 33	La République									
H 34	Les femmes et la révolution									
H 35	Les guerres de la Révolution									
H 36	La Terreur									
H 37	La prise de pouvoir									
H 38	Les grandes réformes									
H 39	La « guerre de masse » Les objectifs des guerres napoléoniennes									
H 40	La fin de l'Empire									
Le XIXè siècle et notre époque										
H 41	La guerre de 14-18 : Les causes de la guerre. La guerre devient mondiale									
H 42	La guerre de 14-18 : Une guerre meurtrière : bilan humain, matériel le quotidien des soldats et la vie dans les tranchées									
H 43	La guerre de 14-18 : L'Europe est appauvrie et affaiblie (les conséquences de la guerre)									
H 44	Une guerre qui en annonce d'autres : les sociétés européennes en crise									
H 45	La seconde guerre mondiale : Causes et déroulement									
H 46	La seconde guerre mondiale : Une violence totale : Les crimes de guerre et le génocide des Juifs									
H 47	La seconde guerre mondiale : La France en guerre : résistance et collaboration									
H 48	La seconde guerre mondiale : Bilan et conséquences									
H 49	Construire la paix après 1945									
H 50	Les décolonisations 1947-1974									
H 51	Les progrès scientifiques et techniques au XXè s.									
H 52	La construction européenne									
H 53	La Vème République									

GEOGRAPHIE

Compétences du socle :

- lire et utiliser différents langages : textes, cartes, croquis, graphiques

- connaître les principaux caractères géographiques physiques et humains de la région où vit l'élève, de la France et de l'Union européenne, les repérer sur des cartes à différentes échelles

- comprendre une ou deux questions liées au développement durable et agir en conséquence (l'eau dans la commune, la réduction et le recyclage des déchets)

Des réalités géographiques locales à la région où vivent les élèves										
Go 1	Les paysages de village, de ville ou de quartier, la circulation des hommes et des biens, les principales activités économiques ;									
Go 2	Un sujet d'étude au choix permettant une première approche du développement durable : l'eau dans la commune (besoins et traitement) ou les déchets (réduction et recyclage) ;									
Go 3	Le département et la région.									
Le territoire français dans l'Union européenne										
Go 4	Les grands types de paysages ;									
Go 5	La diversité des régions françaises ;									
Go 6	Les frontières de la France et les pays de l'Union européenne.									
Go 7	Principaux caractères du relief, de l'hydrographie et du climat en France et en Europe : étude de									

	cartes.									
Go 8	Le découpage administratif de la France (départements, régions) : étude de cartes.									
Go 9	Les pays de l'Union européenne : étude de cartes.									
Les Français dans le contexte européen										
Go 10	La répartition de la population sur le territoire national et en Europe.									
Go 11	Les principales villes en France et en Europe.									
Go 12	Répartition de la population et localisation des principales villes : étude de cartes.									
Se déplacer en France et en Europe										
Go 13	Un aéroport.									
Go 14	Le réseau autoroutier et le réseau TGV.									
Go 15	Le réseau ferré à grande vitesse en Europe : étude de cartes.									
Produire en France										
Go 16	Quatre types d'espaces d'activités : une zone industrialo-portuaire, un centre tertiaire, un espace agricole et une zone de tourisme.									
La France dans le monde										
Go 17	Les territoires français dans le monde.									
Go 18	La langue française dans le monde.									

INSTRUCTION CIVIQUE ET MORALE		CE2			CM1			CM2		
		T1	T2	T3	T1	T2	T3	T1	T2	T3
Compétences du socle : **CONNAÎTRE LES PRINCIPES ET FONDEMENTS DE LA VIE CIVIQUE ET SOCIALE** ***- reconnaître les symboles de la République et de l'Union européenne ;*** ***- comprendre les notions de droits et de devoirs, les accepter et les mettre en application ;*** ***- avoir conscience de la dignité de la personne humaine et en tirer les conséquences au quotidien.*** **AVOIR UN COMPORTEMENT RESPONSABLE** ***- respecter les règles de la vie collective, notamment dans les pratiques sportives ;*** ***- respecter tous les autres, et notamment appliquer les principes de l'égalité des filles et des garçons.***										
ICM1	**Reconnaître les principaux symboles de la République et de l'Union Européenne**									
ICM2	**Comprendre les notions de droits et devoirs, les accepter et les mettre en application**									
ICM3	**Avoir conscience de la dignité de la personne humaine et en tirer les conséquences au quotidien**									
ICM4	**Respecter les règles de vie collective, notamment dans les pratiques sportives**									
ICM5	**Respecter tous les autres, et notamment appliquer les principes de l'égalité des filles et des garçons**									

EDUCATION PHYSIQUE et SPORTIVE		CE2			CM1			CM2		
		T1	T2	T3	T1	T2	T3	T1	T2	T3
<u>Compétences du socle :</u> **AVOIR UNE BONNE MAÎTRISE DE SON CORPS ET PRATIQUER UN SPORT** ***- se respecter en respectant les principales règles d'hygiène de vie, accomplir les gestes quotidiens sans risquer de se faire mal ;*** ***- réaliser une performance mesurée dans les activités athlétiques et en natation ;*** ***- se déplacer en s'adaptant à l'environnement.***										
REALISER UNE PERFORMANCE MESUREE										
EPS1	Activités athlétiques :									
	- course longue									
	-									
	-									
	-									
	-									
	-									
	-									
EPS2	Natation : se déplacer sur une trentaine de mètres.									
ADAPTER SES DEPLACEMENTS A DIFFERENTS TYPES D'ENVIRONNEMENT										
EPS3	Activités aquatiques et nautiques :									
	-									
	-									
	-									
EPS4	Activités de									
	-									
	-									
EPS5	Activités de									
	-									
COOPERER ET S'OPPOSER INDIVIDUELLEMENT ET COLLECTIVEMENT										
EPS6	Jeux de lutte : amener son adversaire au sol pour l'immobiliser.									
EPS7	Jeux de raquettes : marquer des points dans un match à deux.									
EPS8	Jeux sportifs collectifs (type hand-ball, basket, football, rugby, volley...) :									
	- Coopérer avec ses partenaires pour affronter collectivement des adversaires ,									
	- respecter des règles;									
	- assurer des rôles différents.									
CONCEVOIR ET REALISER DES ACTIONS A VISEES EXPRESSIVE, ARTISTIQUE, ESTHETIQUE										
EPS9	*Danse :*									
	- construire à plusieurs une phrase dansée (chorégraphie de 5 éléments au moins) pour exprimer corporellement, des personnages, des images, des sentiments.:									
	- Construire à plusieurs une phrase dansée pour communiquer des émotions, sur des supports sonores divers.									
EPS 10	*Activités gymniques :* construire et réaliser un enchaînement de 4 ou 5 éléments "acrobatiques" sur divers engins (barres, moutons, poutres, tapis).									

Pratiques artistiques et Histoire des arts		CE2			CM1			CM2		
		T1	T2	T3	T1	T2	T3	T1	T2	T3
Compétences du socle : **PRATIQUER LES ARTS ET AVOIR DES REPÈRES EN HISTOIRE DES ARTS** ***- distinguer les grandes catégories de la création artistique (littérature, musique, danse, théâtre, cinéma, dessin, peinture, sculpture, architecture) ; - reconnaître et décrire des oeuvres préalablement étudiées ; - pratiquer le dessin et diverses formes d'expressions visuelles et plastiques ; - interpréter de mémoire une chanson, participer à un jeu rythmique ; - repérer des éléments musicaux caractéristiques, simples ; - inventer et réaliser des textes, des oeuvres plastiques, des chorégraphies ou des enchaînements, à visée artistique ou expressive.***										
EDUCATION MUSICALE										
EM1	Pratiquer des jeux vocaux, chants divers, en canon et à deux voix, en petits groupes ou en formation chorale.									
EM2	Enrichir sa pratique vocale de jeux rythmiques sur des formules simples joués sur des objets sonores appropriés.									
EM3	Exercer à comparer des oeuvres musicales, découvrir la variété des genres et des styles selon les époques et les cultures.									
EM4	Percevoir et identifier des éléments musicaux caractéristiques.									
ARTS VISUELS										
AV1	Reconnaître et décrire des œuvres plastiques préalablement étudiées;									
AV2	Acquérir des savoirs et des techniques spécifiques									
AV3	Pratiquer régulièrement et de manière diversifiée en faisant référence aux œuvres études.									
HISTOIRE DES ARTS										
HA1	Distinguer les grandes catégories de la création artistique (littérature, musique, danse, théâtre, cinéma, dessin, peinture, sculpture, architecture) ;									

LANGUE VIVANTE		CE2			CM1			CM2		
		T1	T2	T3	T1	T2	T3	T1	T2	T3
Compétences nécessaires à la communication élémentaire définie par le niveau A1 du Cadre européen commun de référence pour les langues										
Comprendre, réagir et dialoguer										
LV 1	Se présenter									
LV 2	Présenter quelqu'un									
LV 3	Demander à quelqu'un de ses nouvelles et y réagir en utilisant les formes de politesse les plus élémentaires, accueil et prise de congé.									
LV 4	Répondre à des questions et en poser									
LV 5	Épeler des mots familiers									
Comprendre à l'oral										
LV 6	Comprendre les consignes de classe									
LV 7	Comprendre des mots familiers et des expressions très courantes									
LV 8	Suivre des instructions courtes et simples									

Parler en continu										
LV 9	Reproduire un modèle oral									
LV 10	Utiliser des expressions et des phrases proches des modèles rencontrés lors des apprentissages pour (se décrire…)									
LV 11	Lire à haute voix et de manière expressive un texte bref après répétition									
Lire										
LV 12	Comprendre des textes courts et simples en s'appuyant sur des éléments connus									
LV 13	Se faire une idée du contenu d'un texte informatif simple …									
Ecrire										
LV 14	Copier des mots isolés et des textes courts									
LV 15	Écrire un message électronique simple /une courte carte postale/des formules magiques									
LV 16	Renseigner un questionnaire									
LV 17	Produire de manière autonome quelques phrases sur soi-même, sur des personnages réels ou imaginaires									
LV 18	Écrire sous la dictée des expressions connues									

TECHNIQUES USUELLES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION		CE2			CM1			CM2		
		T1	T2	T3	T1	T2	T3	T1	T2	T3
BREVET INFORMATIQUE ET INTERNET										
<u>Compétences du socle :</u> – ***Connaître et maîtriser les fonctions de base d'un ordinateur et de ses périphériques;*** – ***Prendre conscience des enjeux du citoyen de l'usage de l'informatique et de l'internet et adopter une attitude civique face aux résultats obtenus;*** – ***Produire un document numérique : texte, image, son;*** – ***Utiliser l'outil informatique pour présenter un travail;*** – ***Lire un document numérique;*** – ***Chercher des informations par voie électronique*** – ***Découvrir les richesses et les limites de ressources de l'internet*** – ***Echanger avec les technologies de l'information et de la communication.***										
18 des 22 compétences de cette liste sont nécessaires à la validation du B2i école.										
S'approprier un environnement de travail										
B2i 1	Désigner et nommer les principaux éléments composant l'équipement informatique utilisés et savoir à quoi ils servent.									
B2i 2	Allumer et éteindre l'équipement informatique; savoir lancer et quitter un logiciel.									
B2i 3	Déplacer le pointeur, placer le curseur, sélectionner, effacer et valider.									
B2i 4	Accéder à un dossier, ouvrir et enregistrer un fichier.									
Adopter une attitude responsable										
B2i 5	Connaître les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC de l'école.									
B2i 6	Respecter les autres et se protéger dans le cadre de la communication et de la publication électroniques.									
B2i 7	Vérifier les droits d'utilisation et les conditions pour récupérer un document.									
B2i 8	Trouver des indices avant d'accorder confiance aux informations et propositions que la machine fournit.									

Créer, produire, traiter, exploiter des données										
B2i 9	Produire et modifier un texte, une image ou un son.									
B2i10	Saisir les caractères en minuscules, en majuscules, les différentes lettres accentuées et les signes de ponctuation.									
B2i11	Modifier la mise en forme des caractères et des paragraphes.									
B2i12	Utiliser les fonctions copier, couper, coller, insérer, glisser, déposer.									
B2i13	Regrouper dans un même document du texte ou des images ou du son.									
B2I14	Imprimer un document.									
S'informer se documenter										
B2I15	Utiliser les fenêtres, ascenseurs, boutons de défilement, liens, listes déroulantes, icônes et onglets.									
B2I16	Repérer les informations affichées à l'écran.									
B2I17	Saisir une adresse Internet et naviguer dans un site.									
B2I18	Utiliser un mot-clé ou un menu pour faire une recherche.									
Communiquer, échanger										
B2I19	Utiliser les fenêtres, ascenseurs, boutons de défilement, liens, listes déroulantes, icônes et onglets.									
B2i20	Repérer les informations affichées à l'écran.									
B2I21	Saisir une adresse Internet et naviguer dans un site.									
B2I22	Utiliser un mot-clé ou un menu pour faire une recherche.									

Cycle 3 - Année de CE 2

20…. – 20….

Bilan de la période 1 : Septembre à Décembre			
Mathématiques	Français	**Nombre de demi-journées d'absence :**	
		Signature de l'enseignant	
		Signature des parents	
Autres domaines	Attitude de l'élève	**Commentaires :**	

Bilan de la période 2 :Janvier à Mars			
Mathématiques	Français	**Nombre de demi-journées d'absence :**	
		Signature de l'enseignant	
		Signature des parents	
Autres domaines	Attitude de l'élève	**Commentaires :**	

Bilan de la période 3 : Avril à Juin			
Mathématiques	Français	**Nombre de demi-journées d'absence :**	
		Signature de l'enseignant	
		Signature des parents	
Autres domaines	Attitude de l'élève	**Commentaires :**	

Cycle 3 - Année de CM 1

20…. – 20….

Bilan de la période 1 : Septembre à Décembre			
Mathématiques	Français	**Nombre de demi-journées d'absence :**	
		Signature de l'enseignant	
		Signature des parents	
Autres domaines	Attitude de l'élève	**Commentaires :**	
Bilan de la période 2 :Janvier à Mars			
Mathématiques	Français	**Nombre de demi-journées d'absence :**	
		Signature de l'enseignant	
		Signature des parents	
Autres domaines	Attitude de l'élève	**Commentaires :**	
Bilan de la période 3 : Avril à Juin			
Mathématiques	Français	**Nombre de demi-journées d'absence :**	
		Signature de l'enseignant	
		Signature des parents	
Autres domaines	Attitude de l'élève	**Commentaires :**	

Cycle 3 - Année de CM 2

20…. – 20….

Bilan de la période 1 : Septembre à Décembre			
Mathématiques	Français	**Nombre de demi-journées d'absence :**	
		Signature de l'enseignant	
		Signature des parents	
Autres domaines	Attitude de l'élève	**Commentaires :**	

Bilan de la période 2 :Janvier à Mars			
Mathématiques	Français	**Nombre de demi-journées d'absence :**	
		Signature de l'enseignant	
		Signature des parents	
Autres domaines	Attitude de l'élève	**Commentaires :**	

Bilan de la période 3 : Avril à Juin			
Mathématiques	Français	**Nombre de demi-journées d'absence :**	
		Signature de l'enseignant	
		Signature des parents	
Autres domaines	Attitude de l'élève	**Commentaires :**	

Ecole élémentaire GS 10 Buisson Rond à Villefontaine		
DECISION DU CONSEIL DE CYCLE		
L'élève est admis(e) en 6ème de collège :	oui	non
J'atteste avoir pris connaissance de la validation des documents suivants :		
- Palier 2 du socle commun de compétences	oui	non
- Résultats des évaluations nationales	oui	non
- Cadre A1 européen des Langues vivantes étrangères	oui	non
- Brevet Internet et Informatique	oui	non
- Attestation « apprendre à porter secours »	oui	non
- Attestation de première éducation à la route	oui	non
Signatures des parents :		